Załącznik nr 8

do Regulaminu ZFŚS

w IV LO im. M. Skłodowskiej-Curie

w Chorzowie

**UMOWA** **O UDZIELENIE ZWROTNEJ POMOCY NA CELE MIESZKANIOWE
W FORMIE OPROCENTOWANEJ POŻYCZKI MIESZKANIOWEJ**

Zawarta w dniu …………………………………, pomiędzy:

**IV Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Skłodowskiej-Curie w Chorzowie, ul. Dąbrowskiego 34,
41-500 Chorzów**

reprezentowanym przez

…………………………………………………………………… - Dyrektora IV Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej- Curie w Chorzowie

zwanym dalej „Pracodawcą”, a

**…………………………………………………………………..**,

zamieszkałą (ym) ………………………………………………………………………………………………………………………………….

zwaną (ym) dalej „Pożyczkobiorcą”

o następującej treści:

§ 1. 1.Zgodnie z decyzją z dnia …………………………………, na podstawie § 21 „Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w IV Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Skłodowskiej-Curie
w Chorzowie” została Pani / Panu przyznana oprocentowana pożyczka mieszkaniowa na cele mieszkaniowe w wysokości ………………………………… złotych (słownie: …………………………………………………….

……………………………………………………………………………. złotych).

2. Oprocentowanie pożyczki wynosi 5% od przyznanej kwoty.

§ 2. 1. Przyznana pożyczka podległa spłacie w całości, a okres jej spłaty wynosi …………

2. Początek spłaty pożyczki następuje od dnia …………………………………

§ 3. Udzieloną pożyczkę rozkłada się na równe miesięczne raty w wysokości ………………………………… złotych (słownie: …………………………………………………….…………………………………… złotych) każda.

§ 4. Pożyczkobiorca upoważnia Pracodawcę do potrącenia należnych rat pożyczki wraz z odsetkami
z przysługującego mu wynagrodzenia za pracę, oraz ze wszystkich innych przysługujących mu należności. Upoważnienie to dotyczy także spłaty pożyczki w razie postawienia jej do natychmiastowej spłaty i nie może być odwołane przed ostateczną spłatą pożyczki.

§ 5. 1. Pożyczka podlega natychmiastowej spłacie w całości wraz z oprocentowaniem w razie rozwiązania:

1. z pracownikiem stosunku pracy z przyczyn leżących po stronie pracownika;
2. stosunku pracy przez pracownika.

2. Rozwiązanie umowy o pracę bez winy pracownika nie powoduje zmian warunków udzielania pożyczki, w tym jednak przypadku Pracodawca ustali w porozumieniu z Pożyczkobiorcą sposób spłaty i zabezpieczenia pożyczki.

§ 6. Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7 . W przypadkach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie unormowania zawarte
w „Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w IV Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Skłodowskiej-Curie w Chorzowie” oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8. Spłata pożyczki zabezpieczona jest poręczeniami.

§ 9. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym otrzymują: Pracodawca, Pożyczkobiorca oraz Poręczyciele.

**Poręczyciele:**

1. ………………………………………………………………, nr dow. osob. ………………………………………………………………….

zam. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

2. ………………………………………………………………, nr dow. osob. ………………………………………………………………….

zam. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

W przypadku, gdy Pożyczkobiorca nie spłaci – na warunkach określonych niniejszą umową – udzielonej pożyczki, wyrażam zgodę na potrącenie zadłużenia Pożyczkobiorcy z tego tytuły z mojego wynagrodzenia.

1. ………………………………………………………………….. (*własnoręczny podpis Poręczyciela*);
2. ………………………………………………………………….. (*własnoręczny podpis Poręczyciela*);

……………………………………………………… ………………………………………………………

Pracodawca Pożyczkobiorca