

## Regulamin przyjęć kandydatów na rok szkolny 2022/2023 do klas pierwszych IV Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Chorzowie

### Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737) – dalej r.p.p.k.,
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 z późn. zm.).

### § 1.

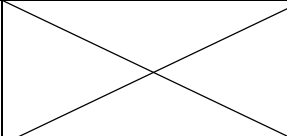
1. IV Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej-Curie w Chorzowie (dalej: Szkoła) uczestniczy w systemie rekrutacji elektronicznej kandydatów do klas pierwszych w roku szkolnym 2022/2023 za pośrednictwem platformy Vulcan (strona internetowa: <https://slaskie.edu.com.pl>) .
2. Szkoła prowadzi nabór na rok szkolny 2022/2023 do trzech klas pierwszych liczących po 30 uczniów:

| Oddział | Nazwa                  | Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym | Drugi język obcy do wyboru          |
|---------|------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|
| I a     | medyczo-prozdrowotna   | język angielski<br>biologia                    | język hiszpański<br>język włoski    |
| I b     | turystyczno-kulturowa  | język angielski<br>geografia                   | język hiszpański<br>język niemiecki |
| I c     | pedagogiczno-społeczna | język polski<br>historia                       | język niemiecki<br>język włoski     |

3. Kandydat poddaje się wynikom przeprowadzonej rekrutacji.

### § 2.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2022/2023 zgodnie z informacją organu sprawującego nadzór pedagogiczny – Śląskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 stycznia 2022 r.:

| Lp. | Czynności rekrutacyjne                                                                                                                                              | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym                            | Termin w postępowaniu uzupełniającym                                                  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna), w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami. | od 16 maja 2022 r.<br>do 20 czerwca 2022 r.<br>do godz. 15:00  | od 1 sierpnia 2022 r.<br>do 3 sierpnia 2022 r.<br>do godz. 15:00                      |
| 2.  | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu                          | od 24 czerwca 2022 r.<br>do 13 lipca 2022 r.<br>do godz. 15:00 |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                           |                                                                                     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|     | ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.                                                                                                                                                                  |                                                                           |  |
| 3.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. | do 13 lipca 2022 r.                                                       | do 3 sierpnia 2022 r.                                                               |
| 4.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez prezydenta wskazanych w oświadczeniach.     | do 19 lipca 2022 r.                                                       | do 11 sierpnia 2022 r.                                                              |
| 5.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.                                                                                                                                                                           | 20 lipca 2022 r.                                                          | 12 sierpnia 2022 r.                                                                 |
| 6.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.                                                                                                                                                                                         | 29 lipca 2022 r.<br>do godz. 14:00                                        | 19 sierpnia 2022 r.<br>do godz. 14:00                                               |
| 7.  | Poinformowanie kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.                                                                                                                                                                                                                                          | 29 lipca 2022 r.                                                          | 19 sierpnia 2022 r.                                                                 |
| 8.  | Opublikowanie przez Śląskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.                                                                                                                                                                                            | do 1 sierpnia 2022 r.                                                     | do 22 sierpnia 2022 r.                                                              |
| 9.  | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.                                                                                                                                                                                                                          | do 5 sierpnia 2022 r.                                                     | do 25 sierpnia 2022 r.                                                              |
| 10. | Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.                                                                                                                                                                                                                                      | do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia |                                                                                     |
| 11. | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.                                                                                                                                                                                                                          | do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia                 |                                                                                     |
| 12. | Rozpatrzenie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej przez dyrektora szkoły.                                                                                                                                                                                                                     | do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły                   |                                                                                     |

### § 3.

1. W okresie od 16 maja do 20 czerwca 2022 r. oraz od 1 do 3 sierpnia 2022 r. kandydat składa wydrukowany i podpisany wniosek do sekretariatu Szkoły (jeżeli była ona szkołą jego pierwszego wyboru).

2. W okresie od 24 czerwca do 13 lipca 2022 r. kandydat składa do Komisji Rekrutacyjnej dokumenty:
  - 1) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
  - 2) zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
  - 3) dwie opisane fotografie legitymacyjne,
  - 4) kartę zdrowia kandydata<sup>1</sup>,
  - 5) kwestionariusz osobowy,
  - 6) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów dotyczące ochrony danych osobowych i zapoznania się z klauzulą informacyjną RODO,
  - 7) deklaracja rodziców/prawnych opiekunów o rezygnacji z udziału dziecka w zajęciach z wychowania do życia w rodzinie (wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu)<sup>2</sup>,
  - 8) prośba rodziców/prawnych opiekunów o umożliwienie uczestniczenia dziecka kandydata w zajęciach edukacyjnych z religii/etyki (wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu)<sup>3</sup>,
  - 9) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata/finalisty wojewódzkiego konkursu przedmiotowego lub olimpiady przedmiotowej<sup>4</sup>.
3. Kandydaci posiadający opinię, publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, o problemach zdrowotnych ograniczających możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, składają ją wraz z pozostałymi dokumentami.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 są składane w oryginale, notarialnie poświadczonych kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych, zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.), odpisu lub wyciągu z dokumentu.
5. Dokument, o którym mowa w ust. 3 może być złożony w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
6. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

#### § 4.

1. Do pierwszej klasy Szkoły przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w Szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
  - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
  - 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z przedmiotów:

|     |                                |                                  |
|-----|--------------------------------|----------------------------------|
| I a | - język polski<br>- matematyka | - język angielski<br>- biologia  |
| I b |                                | - język angielski<br>- geografia |
| I c |                                | - język angielski<br>- historia  |

- 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
- 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

<sup>1</sup> Dokument można złożyć w późniejszym terminie.

<sup>2</sup> Dokument wymagany wyłącznie w przypadku rezygnacji z udziału w zajęciach.

<sup>3</sup> Dokument wymagany wyłącznie w przypadku wyrażenia woli uczestniczenia w zajęciach edukacyjnych z religii.

<sup>4</sup> Dokument składany jedynie przez laureata/finalistę konkursu.

- a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
- b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu Szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:
- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
  - 2) niepełnosprawność kandydata,
  - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
  - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
  - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
  - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
  - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

#### § 5.

1. Za kryteria, o których mowa w § 4 ust. 2 kandydat może uzyskać:

| Kryterium                                                                                                                                                      |                                                     | Punktacja szczegółowa        | Punktacja maksymalna      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| Oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej                                                                                                             | język polski                                        | dopuszczający – 2 pkt        | 18 punktów                |
|                                                                                                                                                                |                                                     | dostateczny – 8 pkt          |                           |
|                                                                                                                                                                |                                                     | dobry – 14 pkt               |                           |
|                                                                                                                                                                |                                                     | bardzo dobry – 17 pkt        |                           |
|                                                                                                                                                                |                                                     | celujący – 18 pkt            |                           |
|                                                                                                                                                                | matematyka                                          | jak w przypadku j. polskiego | 18 punktów                |
|                                                                                                                                                                | pierwsze punktowane zajęcia edukacyjne <sup>5</sup> | jak w przypadku j. polskiego | 18 punktów                |
| drugie punktowane zajęcia edukacyjne <sup>6</sup>                                                                                                              | jak w przypadku j. polskiego                        | 18 punktów                   |                           |
| Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem                                                                                                        |                                                     |                              | 7 punktów                 |
| Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej – szczegółowy podział przedstawiono w § 6 r.p.p.k. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737) |                                                     |                              | 18 punktów                |
| Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu                                       |                                                     |                              | 3 punkty                  |
| Punkty z wyników egzaminu ósmoklasisty:<br>- wynik przedstawiony w procentach z języka polskiego mnoży się przez                                               |                                                     |                              | - 100% x 0,3 = 30 punktów |

<sup>5</sup> Klasy I a, I b, I c – język angielski.

<sup>6</sup> Klasa I a – biologia, I b – geografia, I c – historia.

|                                                                                                                                                                     |                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 0,3,<br>- wynik przedstawiony w procentach z matematyki mnoży się przez 0,3,<br>- wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,2. | - 100% x 0,2 = 20<br>punktów |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|

2. Szczegółowy sposób przeliczania punktów w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty przedstawiono w § 8 r.p.p.k.

#### § 6.

Zasady rekrutacji osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach za granicą, regulują odrębne przepisy.

#### § 7.

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do danego oddziału..
2. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do danego oddziału jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.
3. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danego oddziału.
4. Listy, o których mowa w ust. 1 i 3, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Szkoły oraz publikuje na stronie internetowej Szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
5. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego oddziału. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
6. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
7. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora Szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
8. Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 7, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach.

#### § 8.

Po zakończeniu procesu rekrutacji o przyjęciu ucznia do Szkoły decyduje dyrektor.

.....  
imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

Chorzów, dn. ....

Szanowny Pan  
**Artur Jadwiszczok**  
Dyrektor IV LO  
im. M. Skłodowskiej-Curie  
w Chorzowie

**REZYGNACJA Z UDZIAŁU W ZAJĘCIACH  
Z WYCHOWANIA DO ŻYCIA W RODZINIE**

Działając zgodnie z § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 395 z późn. zm.) oświadczam, że rezygnuję z udziału ..... (imię i nazwisko ucznia) w zajęciach wychowania do życia w rodzinie w IV Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Skłodowskiej-Curie w Chorzowie.

.....  
podpis

.....  
imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

Chorzów, dn. ....

Szanowny Pan  
**Artur Jadwiszczok**  
Dyrektor IV LO  
im. M. Skłodowskiej-Curie  
w Chorzowie

### OŚWIADCZENIE

Działając zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 2 oraz § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 983), wyrażam wolę uczęszczania ..... na lekcje religii/etyki\* zorganizowane w IV Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Skłodowskiej-Curie w Chorzowie.

.....  
podpis

\* niepotrzebne skreślić

Chorzów, dn. ....

.....  
imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....  
.....  
adres

**Komisja Rekrutacyjna  
przy IV LO  
im. M. Skłodowskiej-Curie  
w Chorzowie**

**Wniosek o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia ucznia do Szkoły**

Niniejszym wnoszę o sporządzenie i doręczenie uzasadnienia rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej przy IV Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Skłodowskiej-Curie w Chorzowie z dnia ..... o odmowie przyjęcia ucznia ..... do tutejszej Szkoły na rok szkolny ...../..... .

.....  
podpis